

Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 30.09.2024

Ort: Mehrzwecksaal AHS Heustadelgasse

Beginn: 18:00 Uhr

Anwesend: **Vorstand:** Verena Hornacek (VH, Obfrau), Andreas Laschalt (AL, Obfrau Stv.), Nicole Grünwald (NG, Kassierin), Sandra Menzel (SM, Schriftführerin), Elisabeth Zlabinger (EZ, Schriftführerin-Stv.in)

Rechnungsprüfer: Andreas Prochaska (AP) und Josef Flock (JF)

Sportklassenreferentin: Sabine Mayerl (SMa)

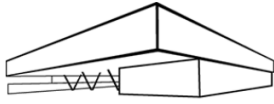
53 Eltern aus 38 von 40 Klassen anwesend (lt. Anwesenheitsliste), stimmberechtigt: 53

Tagesordnung (laut Aussendung vom 16.09.2024)

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Annahme der Tagesordnung
4. Annahme des Protokolls der letzten Ausschuss-Sitzung (10.06.2024)
5. Jahresbericht der Obfrau
6. Jahresbericht der Kassierin und der Rechnungsprüfer
7. Entlastung des Vereins-Vorstandes, Verabschiedung der Rechnungsprüfer und der SGA-Mitglieder/Ersatzmitglieder
8. Bekanntgabe der Wahlvorschläge und Neuwahl des Vereins-Vorstandes, der Rechnungsprüfer und der SGA-Mitglieder/Ersatzmitglieder
9. Bericht der Kassierin
10. Anträge
11. Allfälliges
12. Festlegung des Termins für die erste Elternausschuss-Sitzung

1. Eröffnung und Begrüßung

Obfrau Verena Hornacek (VH) begrüßt die anwesenden Eltern. Beginn der Sitzung ist 18:00.



2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Beschlussfähigkeit ist gegeben! Hinweis von VH: Jede/r Anwesende hat eine Stimme!

3. Annahme der Tagesordnung

Zur Tagesordnung gibt es keine Einwände.

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**

4. Abstimmung Protokoll 10.06.2024

Zum Protokoll gibt es keine Einwände.

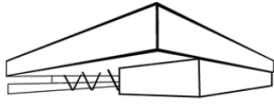
Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**

5. Jahresbericht der Obfrau

VH bittet um das allgemeine Einverständnis fürs "Duzen", Wortmeldungen bitte mit Vorstellung, also mit Name und Klasse beginnen, sie stellt die Aufgaben des EV, der KEV*innen und Stv.*innen nochmal deutlich klar (siehe Homepage „Klassenelternvertretung“) und erklärt die Kommunikationskette.

Weiters berichtet VH über:

- **Unterstützung für finanziell schwächere Familien** gerne unkompliziert an den Vorstand
- Erklärung Statuten: Obfrau kann dringende Anträge in Höhe von bis zu € 400,- freigeben (max. 10mal/SJ) – Bericht in der darauffolgenden Elternausschuss-Sitzung ist verpflichtend
- Erklärung Statuten: Obfrau/Vorstand kann Anträge auf Unterstützung von Familien in Höhe von bis zu € 400,- freigeben - Bericht in der darauffolgenden Elternausschuss-Sitzung ist verpflichtend
- Bericht Freigabe Obfrau #6 - Mag. Zuliani für Schikurs
- Bericht Freigabe Obfrau #7 - Prof. Perdacher für Schikurs
- Bericht Auszahlung Klassentöpfe 1B, 1D, 1E, 2B, 2C, 2D, 2E, 3E, 3F, 5D, 7A, 7B, 7C
- Bericht Mappen-Rückzahlung Prof. Huprich € 538,50 - Die Zwischenfinanzierung über € 500,- aus dem vergangenen SJ wurde also inkl. einer kleinen Spende rückerstattet
- Die Jahrgangsbudgets wurden überarbeitet. Da nicht alle abgerufen wurden und auch Unklarheiten hinsichtlich der Auszahlungsmodalitäten bestehen, werden sie in diesem Jahr nicht mehr automatisch ausgeschüttet. Sie dienen unmittelbar nach der Coronazeit der Motivation, wieder mehr zu unternehmen. Anträge für Zuschüsse zu Projekttagen, Schikursen, etc. können selbstverständlich gestellt werden.
- Bericht über erfolgreiche Feste wie z.B.: HEU:Ball, HEU:ChillOut, Sprechtag, Maturafeier, ...
 - HEU:Ball findet in diesem SJ am 17.05.2025 statt.
 - Finanzierung ausschließlich durch den EV, also aus den Beiträgen aller Familien



- HEU:ChillOut findet in diesem SJ am 25.04.2025 statt – mehr dazu in der ersten EAS
- Der Termin für die Maturafeier steht noch nicht fest, wird zeitgerecht bekannt gegeben
- Elternsprechtag ist am 22.11.2024.
- Fotografentermine sind für die 2.-4. und 8.Klassen von 17.02.2025-19.02.2025.
- Nachhilfe von Oberstufenschüler*innen lt. Liste im Lehrer*innenzimmer, diese wird gerade aktualisiert.
- Liste von Stellen für berufspraktische Tage der 4. Klassen siehe EV-HP.
Diese Liste soll den 3. Klassen die Suche erleichtern, welche Firmen bereit sind, Schüler*innen aufzunehmen. VH bittet die 4. Klassen um Infos zum Update.
- Lehrer*innenparkplätze und Einfahrten der umliegenden Häuser sind unbedingt freizuhalten!

Sportklassenreferentin Sabine Mayerl (SMA) stellt sich vor. Sie ist die Nachfolgerin von Alexander Jentl. SMA berichtet über die **Aussetzung des vereinbarten Sportklassenbeitrages** in Höhe von € 60,- pro Schuljahr und bittet um Weiterleitung dieser Info an die Klasseneltern. Weitere Infos zu Veranstaltungen folgen von den zuständigen Lehrer*innen der Sportklassen.

6. Jahresbericht der Kassierin

NG berichtet: Mitgliedsbeiträge bei 73,87% = € 16.141,40

Lt. Bericht Kontostand Einnahmen von € 46.757,11 stehen Ausgaben von € 61.082,76 gegenüber.

Das ergibt einen Jahresfehlbetrag von € 14.325,65.

Der Gesamt-Kontostand zum 31.08.2024 beträgt € 10.693,12.

Am 07.9.2024 hat die Prüfung der Konten stattgefunden. Es gibt eine auf den Cent genaue Abrechnung und diese wurde abgenommen. Die Rechnungsprüfer Andreas Prochaska (AP) und Josef Flock (JF) stellen daher den Antrag zur Entlastung und Verabschiedung des Vorstandes.

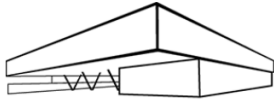
7. Entlastung des Vereins-Vorstandes, Verabschiedung der Rechnungsprüfer und der SGA-Mitglieder/Ersatzmitglieder

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**

VH bedankt sich und bittet A.Golubich, die Neuwahl zu leiten.

8. Bekanntgabe der Wahlvorschläge und Neuwahl des Vereins-Vorstandes, der Rechnungsprüfer und der SGA-Mitglieder/Ersatzmitglieder

A. Golubich übernimmt die Wahlleitung, trägt die Wahlvorschläge wie untenstehend vor. Es folgt eine Vorstellung der Kandidat*innen. Im Anschluss wird in 3 Abteilungen abgestimmt:



(1) Wahlvorschlag für den Vorstand:

Obfrau:	Verena Hornacek, 4F
Obfrau Stv.:	Andreas Laschalt, 4B
Schriftführerin:	Sandra Menzel, 5D
Schriftführerin Stvin:	Martina Östreicher, 5C
Kassierin:	Nicole Grünwald, 4D
Kassierin Stvin:	Sabine Mayerl, 5B

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**

(2) Wahlvorschlag für die Rechnungsprüfer:

Andreas Prochaska, 5C
Josef Flock, 4F

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**

(3) Wahlvorschlag für 2 SGA-Hauptmitglieder / 3 Ersatzmitglieder:

Andreas Laschalt, 4B
Nicole Grünwald, 4D

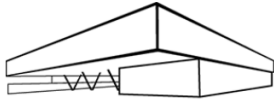
Sandra Menzel, 5D
Marie-Luise Wawris, 4C
Sabine Mayerl, 5B

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**

VH bedankt sich im Namen aller Gewählten für das entgegengebrachte Vertrauen. Die Sitzung wird fortgeführt und somit das neue Vereinsjahr 2024/25 gestartet!

9. Bericht der Kassierin

NG berichtet über den aktuellen Kontostand des Elternvereins per 30.09.2024 in Höhe von € 20.383,92. Der Stand des Sportklassenkontos beträgt € 7.033,41. Sie zeigt eine Übersicht über die bisherige Einzahlungsquote der EV-Beiträge je Klasse. Im Zuge dessen erinnert VH daran, dass KEV*innen, die den EV-Beitrag nicht bezahlt haben ab der ersten EAS kein Stimmrecht für ihre Klasse haben. Auskunft über den Einzahlungsstand der KEV*innen kann persönlich nach der Sitzung eingeholt werden.



10. Anträge

- a) **Klassentopf € 150,- pro Klasse pro SJ einmalig und gebunden an 66% EV-Beitragszahlung, antragsfrei aber gegen Rechnung, ausgenommen sind in diesem SJ die 8.Klassen**

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen.**

- b) **Budget Chill Out max. € 4.500,-**

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen.**

- c) **Finanzierung HEU:Ball max. € 5.000,-**

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen.**

- d) **Budget Maturafeier heuer erstmalig als fixes Grundbudget von €2.500,-, weitere € 500,- werden pro 8.Klasse bei mind. 66% EV-Beitragszahlung ausgeschüttet, Gesamtbetrag daher max. € 4.000,-**

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen.**

- e) **Übernahme der Kosten für Büromaterial des Vorstandes max. € 200,-**

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen.**

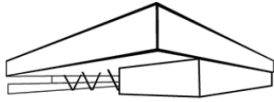
- f) **Übernahme der Kosten für Material zur Durchführung von Veranstaltungen** (z.B. Buffet, Wechselgeldgebühr, Deko, ...) jeweils max. € 200,- für folgende Veranstaltungen:

- Elternsprechtage
- Faschingsfeier
- Sportfest
- Kennenlernelternabend

Abstimmung: dafür: 53 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen.**

11. Allfälliges

- Fragen von KEV*innen an Direktorin:
 - Sonnenschutz an der Schule, thermische Aufwertung
 - Handyverbot für Unter- bzw. auch für Oberstufe außer in der großen Pause
 - Töchtertage – frei von Tests und Schularbeiten
 - Sportkurse externer Anbieter



- Einteilung UÜ und Freigegegenstände

Es folgt ein kurzer Austausch über einzelne Lehrer*innen und diverse Schüler*innen-Themen.

12. Termin für die erste Elternausschuss-Sitzung

Vorschlag von VH: – Mittwoch, 27.11.2024, 18:00 Mehrzwecksaal

Abstimmung: dafür: 51 dagegen: 2 Enthaltungen: 0 -> **mehrheitlich angenommen.**

Ende der Sitzung: 20:05 Uhr

Verena Hornacek
Obfrau

Sandra Menzel
Schriftführerin