

Protokoll der Elternausschuss-Sitzung vom 12.06.2023

Ort: Mehrzwecksaal AHS Heustadelgasse
Beginn: 18:00 Uhr
Anwesend: Vorstand: Verena Hornacek (VH, Obfrau), Andreas Laschalt (AL, Obfrau Stv., Schriftführer), Nicole Grünwald (NGr, Kassierin). Nina Geri (NGe, Kassierin Stv.in)
23 Eltern aus 21 von 40 Klassen anwesend (lt. Anwesenheitsliste), **stimmberechtigt: 21**

Tagesordnung (laut Aussendung vom 04.06.2023)

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Annahme der Tagesordnung
4. Annahme des Protokolls der letzten Ausschuss-Sitzung (24.04.2023)
5. Bericht des Vorstandes
6. Bericht der Kassierin
7. Bericht über Freigabe von Anträgen durch die Obfrau
8. Schulball – Bericht
9. Chillout - Bericht
10. Maturafeier – aktueller Stand
11. Allfälliges
12. Festlegung des Termins für die Jahreshauptversammlung des SJ 2023/24

1. Eröffnung und Begrüßung

Obfrau Verena Hornacek (VH) begrüßt die anwesenden Eltern. Beginn der Sitzung ist 18:10.

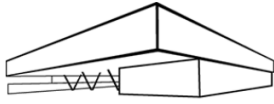
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Beschlussfähigkeit ist zunächst nicht gegeben, es wird zugewartet, nach Überprüfung der Anwesenheitsliste kann mit den Abstimmungen um 18:20 gestartet werden, eine Stimme/Klasse!

3. Annahme der Tagesordnung

Zur Tagesordnung gibt es keine Einwände.

Abstimmung: dafür: 21 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**



4. Abstimmung Protokoll 24.04.2023

Zum Protokoll gibt es keine Einwände.

Abstimmung: dafür: 21 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**

5. Bericht des Vorstandes

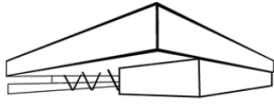
VH gibt einen kurzen Ausblick auf das kommende Schuljahr: Es müssen über den Sommer sowohl Statuten als auch HP überarbeitet werden, es werden wieder Mails und Briefe zu Kennenlernerabenden und Schulbeginn ausgesendet, es werden Themen für die erste SGA-Sitzung gesammelt (Spindschlösser, Lehrmittelbeitrag). Hauptaugenmerk bei der Arbeit über den Sommer wird auf der Überarbeitung der Jahrgangsbudgets liegen, VH und NGr geben hier einen kurzen Überblick über die geplante Erhöhung nach den Erfahrungen dieses Schuljahres.

Ebenso soll bis zur JHV ein zusätzlicher Budgettopf für alle 40 Klassen geschaffen werden, damit engagierte Klassenvorständ*innen/Lehrer*innen wieder Unterstützung bekommen können für Workshops, Projektstage,...Hier ist ein EINMALIGER ZUGRIFF PRO SCHULJAHR in maximaler Höhe von € 150,- geplant, nähere Infos zu beiden Budgettöpfen folgen im Herbst.

Es wird sich auch der EV-Beitrag erhöhen, dieser wird nach der JHV ausgeschrieben werden und wird mit einem klaren Zahlungsziel versehen sein, um die Administration der Kassierinnen zu erleichtern. Wenn eine Klasse die 50% Einzahlungsquote nicht überschreitet, können auch keine Anträge gestellt werden. Näheres zu allem Finanziellen dann im Herbst, wenn das Budget für das kommende Schuljahr endgültig klar ist.

6. Bericht der Kassierin

NGr berichtet über den aktuellen Kontostand des EV und der Sportklassen. Sie berichtet über das Plus bei den Einnahmen von Ball und Chillout sowie den zu erwartenden Gewinn dieses Jahres, welcher uns großzügig erlaubt, auch wieder Geld ausschütten, da wir sind kein gewinnorientierter Verein sind!



7. Anträge

- a) **Antrag: Mag. Huprich – Zwischenfinanzierung Mappen max. € 600,-**
Abstimmung: dafür: 21 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**
- b) **Antrag: Mag.a Ecker, Mag. Huprich – Chemiesäle max. € 500,-**
Abstimmung: dafür: 21 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**
- c) **Antrag für Kenntnisnahme der Kosten Brötchen HEU:Gespräche € 349,-**
Abstimmung: dafür: 21 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen**
- d) **Bericht Unterstützung einer Familie für Inlandssprachwoche** (Freigabe durch die Obfrau #8)
- e) **Bericht Freigabe Gartenarbeiten/Abbau Schirme** (Freigabe durch die Obfrau #9)
- f) **Bericht über Rückzahlung Antrag Bankel T-Shirt-Druck**
- g) **Bericht über Auszahlung aller Jahrgangsbudgets** - Abmachung mit Frau Rendl

Ad a): Prof. Huprich bittet um Zwischenfinanzierung der Kosten für die Anschaffung von Mitteilungsmappen für die kommenden ersten Klassen, Kosten werden nach Bezahlung durch die Eltern im Herbst an uns rückerstattet

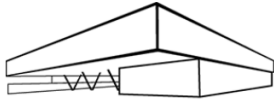
AD b): Die Chemiesäle sollen modernisiert und neu organisiert werden, hierfür bitten Prof. Huprich und Mag.a Ecker um ein Budget für diverse Anschaffungen. Genaue Abrechnung erfolgt während der Ferien genau mit Belegen, Bericht bei JHV

Ad c): Der Vorstand bittet um Kenntnisnahme der angefallenen Kosten für die Brötchen bei den HEU:Gesprächen. Auf Grund der extrem schlechten Besucherzahlen war es nicht möglich, die Kosten mit Einnahmen zu decken, Bericht erfolgte bereits im April

Ad e): Die kaputten Schirme im Garten wurden wie gewünscht von einer Firma professionell abgebaut, die Kosten hierfür trägt der EV, da auch die Anschaffung vor Jahren über den EV gelaufen war.

8. Schulball – Bericht

VH und NGr berichten, dass der Ball erfreulicherweise ausverkauft war und erstmals auch budgetär im Plus ist, es gab fast ausschließlich positives Feedback von Lehrer*innen, Eltern und Schüler*innen, es wird sich kommendes Jahr am Kartenpreis-Spektrum nichts ändern, es muss dennoch einige Veränderungen geben hinsichtlich Alters- und Alkoholkontrolle, Location, Kartenverkauf,...



11. Chillout – Bericht

Natascha Wickramasinghe berichtet über ein großes Plus und ein sehr positives Ergebnis des Chillout trotz ca. 100 Besuchern weniger. Kommendes Jahr soll das Augenmerk vermehrt auf Sponsoring gelegt werden, da viele Firmen ihre Unterstützung angeboten haben. Es werden eventuell neue aktive Stationen angedacht und die Alterskontrollen werden leider auf Grund einiger Vorfälle verstärkt werden müssen, ebenso muss klar kommuniziert werden, dass der Verzehr von mitgebrachten Speisen und Getränken nicht erlaubt ist, da waren heuer offenbar einige Missverständnisse.

12. Maturafeier – aktueller Stand

Maturafeier ist fertig organisiert. Letzte Besprechung folgt am 15.6.2023, hier wird auch ein Mail an die siebenten Klassen wegen Mithilfe raus gehen.

13. Allfälliges

Es folgt ein kurzer Austausch über einzelne Lehrer*innen und diverse Schüler*innen-Themen.

14. Termin für die Jahreshauptversammlung des SJ 2023/24

Vorschlag von VH: **25.09.2023** – 18:00 Mehrzwecksaal

Abstimmung: dafür: 21 dagegen: 0 Enthaltungen: 0 -> **einstimmig angenommen.**

Ende der Sitzung: 20:00 Uhr

Verena Hornacek
Obfrau

Andreas Laschalt
Schriftführer